



Ośrodek Pomocy Społecznej w Błoniu
ul. Kard. St. Wyszyńskiego 13
05-870 Błonie
Tel. 22 721 11 07, 22 721 11 31
kancelaria_ops@opsblonie.pl

Załącznik nr 2 do ogłoszenia o zamówieniu
znak sprawy: K.0160.11.2019

ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

Umowa zawarta w Błoniu w dniu 2019 r. pomiędzy:

Gminą Błonie ul. Rynek 6, 05-870 Błonie, NIP: 118-17-88-623, REGON: 013271230 - Ośrodek Pomocy Społecznej w Błoni, ul. Kard. St. Wyszyńskiego 13, 05-870 Błonie, reprezentowanym przez:

.....
zwanym dalej Zamawiającym

a

.....
zwanym dalej Wykonawcą

Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy¹

W rezultacie przeprowadzenia przez Zamawiającego postępowania przetargowego na podstawie art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843), została zawarta umowa o następującej treści:

§1.

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do realizacji świadczenie organizowanych i zleczanych przez Zamawiającego usług opiekuńczych (pielęgnacyjnych i gospodarczych), o których mowa w art. 50 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2019 r., poz. 1507 z późn. zm.), zwanych dalej „Usługami”, w okresie od dnia 1 stycznia 2020² r. do dnia 31 grudnia 2020 r.
2. Opis przedmiotu umowy stanowi załącznik nr 1 do umowy (*opis tożsamy z przedmiotem zamówienia określonym w ogłoszeniu o zamówieniu*).
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do skorzystania z prawa opcji polegającego na tym, że Zamawiający może, w ramach cen jednostkowych, o których mowa w § 4 ust. 2 Umowy, dokonywać Zamówień poszczególnych rodzajów Usług w ilościach większych niż określone w **Załączniku Nr 1**, przy czym zmiana tych ilości nie może przekroczyć +/- 20%, co nie będzie stanowiło zmiany Umowy. Zamawiający każdorazowo zawiadomi Wykonawcę o skorzystaniu z prawa opcji zwiększającego wartość wskazaną § 4.1 Umowy w formie mailowej na adres poczty elektronicznej e-mail określony § 6 ust. 1 Umowy lub w formie pisemnej na adres Wykonawcy wskazany w komparycji Umowy, najpóźniej w dniu 30 listopada 2020 roku.
4. Za realizację Usług objętych prawem opcji Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie obliczone zgodnie z zasadami określonymi w § 4 ust. 2 Umowy.
5. Prawo opcji jest uprawnieniem Zamawiającego, z którego może, ale nie musi skorzystać w ramach realizacji Umowy. Wykonawca oświadcza że wyraża zgodę na zawarcie prawa opcji w Umowie, nie będzie wnosił oraz zrzeka się jakichkolwiek roszczeń z tytułu nieskorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji.

§2.

1. Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usług zgodnie z decyzjami administracyjnymi Kierownika Ośrodka Pomocy Społecznej w Błoni, zwanych dalej „decyzjami”.
2. Decyzja każdorazowo określa okres oraz szczegółowy wymiar, zakres usług i odpłatności dla osób, zwanych dalej „usługobiorcami” lub „świadczeniobiorcami”.

¹ Zapis dotyczy przypadku gdy wykonawcą są podmioty występujące wspólnie (konsorcjum).

² Zamawiający zastrzega, że początek okresu obowiązywania umowy może zostać przesunięty o czas niezbędny do zakończenia niniejszego postępowania przetargowego. W tym przypadku zamówienia będzie realizowane od dnia zawarcia umowy do dnia 31.12.2020 r.

3. Liczba godzin usług opiekuńczych u konkretnego świadczeniobiorcy nie może przekroczyć liczby godzin usług opiekuńczych przyznanych temu usługobiorcy w decyzji stanowiącej podstawę ich świadczenia przez Wykonawcę.
4. W celu przygotowania opiekuna do rozpoczęcia świadczenia usług, Zamawiający zgłasza Wykonawcy pisemnie, telefonicznie lub drogą elektroniczną wymiar i zakres usług na co najmniej cztery dni robocze przed datą ich rozpoczęcia. Przez dni robocze w niniejszym ustępie, jak również w całej umowie, rozumie się dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
5. W sytuacjach wyjątkowych, nagłych (np. wypis ze szpitala, wypadek) Wykonawca zobowiązuje się do rozpoczęcia usług w trybie pilnym – w dniu zgłoszenia.
6. Wykonawca zobowiązany jest potwierdzić Zamawiającemu rozpoczęcie i świadczenie nowych usług nie później, niż w ciągu dwóch dni roboczych od daty ich zgłoszenia, a w sytuacjach, o których mowa w ust. 5 – następnego dnia po zgłoszeniu.
7. Zamawiający zobowiązuje się do przekazywania Wykonawcy decyzji niezwłocznie po jej wydaniu. Wszystkim decyzjom nadany będzie rygor natychmiastowej wykonalności.
8. Wykonawca zobowiązany jest do rozpoczęcia świadczenia usług zgodnie z datą określoną w decyzji.
9. Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie doręczyć Zamawiającemu do wglądu karty pracy opiekunów w przypadku wątpliwości dotyczących wypracowanych godzin lub podpisu potwierdzającego wykonanie usług, zgłoszonych Zamawiającemu przez świadczeniobiorcę, jego rodzinę lub inną upoważnioną osobę.

§3.

1. Wykonawca oświadcza, że dysponuje odpowiednim potencjałem techniczno-organizacyjnym, osobowym, finansowym, wiedzą i doświadczeniem pozwalającym na należyte zrealizowanie przedmiotu umowy
2. Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość i terminowość realizowanych usług.
3. Wykonawca w terminie 4 dni roboczych od dnia zawarcia umowy przekaze do akceptacji Zamawiającego propozycję co najmniej 5 osób, które wykonywać będą usługi opiekuńcze będące przedmiotem umowy. Wraz z proponowanymi do wykonywania usług osobami wykonawca przedstawi informacje o posiadanym przez nie co najmniej 6 miesięcznym doświadczeniu wykonywaniu usług.
4. Do przedstawionej przez Wykonawcę listy kandydatur Zamawiający zastrzega sobie prawo do wnoszenia zmian i uwag. Zmiany i uwagi Zamawiającego zostaną przesłane Wykonawcy w terminie 2 dni roboczych od dnia ich otrzymania. Brak uwag Zamawiającego do przesłanej propozycji świadczy o jej akceptacji.
5. Wykonawca w terminie 2 dni od dnia otrzymania zmian i uwag Zamawiającego do przedstawionej propozycji zobowiązany jest do ich uwzględnienia. Propozycje uwzględniające zmiany i uwagi Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest przesłać do akceptacji Zamawiającego w terminie 2 dni roboczych od dnia otrzymania zmian i uwag.
6. W przypadku dwukrotnego braku akceptacji którejkolwiek z propozycji Wykonawcy Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy w terminie 14 dni od otrzymania drugiej propozycji.
7. W przypadku konieczności zmiany osób wykonujących usługi opiekuńcze stosuje się procedurę określoną w ust. 3 – 6.
8. Wykonawca zobowiązuje się poinformować Zamawiającego niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 3 dni roboczych od dnia ich zaistnienia, w formie pisemnej o wszelkich istotnych okolicznościach, które mogą mieć wpływ na wykonanie przedmiotu umowy przez Wykonawcę. Jeżeli okoliczności, o których mowa, uniemożliwią Wykonawcy prawidłowe lub terminowe wykonywanie przedmiotu umowy. Zamawiający ma prawo do odstąpienia od umowy ze skutkiem natychmiastowym w terminie 14 dni od wysłania informacji o wystąpieniu takich okoliczności.
9. Odpowiedzialność za niezrealizowanie przedmiotu umowy w uzgodnionych terminach jest wyłączona w przypadku, gdy niewykonanie jest następstwem działania siły wyższej, do której zalicza się w szczególności: powódź, pożar, zamieszki, strajki, ataki terrorystyczne, przerwy w dostawie energii elektrycznej.
10. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody wyrządzone przez opiekunów w związku z wykonywaniem usług będących przedmiotem umowy.
11. Wykonawca jest zobowiązany do świadczenia usług w dniach i godzinach wyznaczonych przez Zamawiającego, w dziennym przedziale czasowym pomiędzy godziną 8⁰⁰, a godziną 17⁰⁰. W przypadku osób obłożnie chorych, samotnych usługi pielęgnacyjne przy konieczności drugiego wejścia, świadczone będą w dziennym przedziale czasowym pomiędzy godziną 17⁰⁰, a godziną 19⁰⁰.

§4.

1. Strony ustalają, że za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie wg stawek określonych w złożonej przez Wykonawcę i przyjętej przez Zamawiającego ofercie, która stanowi załącznik nr 2 do umowy .
2. Wynagrodzeniem Wykonawcy będzie wyrażony w złotych iloczyn liczby faktycznie wypracowanych godzin opiekunów i ceny jednostkowej godziny świadczenia usług opiekuńczych, określonej zgodnie z ust. 1.
3. Podstawę do zapłaty wynagrodzenia stanowić będzie wystawiona przez Wykonawcę faktura/rachunek za każdy kolejny miesiąc realizacji przedmiotu umowy, zawierający ceny jednostkowe zgodne z formularzem ofertowym, stanowiącym załącznik nr 2 do umowy oraz liczby wypracowanych godzin w zakresie usług pielęgnacyjnych i gospodarczych, stosownie do decyzji wystawionych w danym miesiącu przez Zamawiającego.
4. Ostateczna wartość wynagrodzenia zostanie ustalona na podstawie faktycznie zrealizowanych usług (przepracowanych godzin), przy zastosowaniu stawek jednostkowych określonych w ust. 1,
5. Wynagrodzenie z tytułu realizacji umowy nie przekroczy kwoty ... zł. słownie: ... (kwota wynikająca z oferty wykonawcy- kwota „Razem”), z zastrzeżeniem §12 ust. 2 umowy.
6. Z tytułu niepełnego wykorzystania, przewidywanej przez Zamawiającego liczby godzin usług opiekuńczych, Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia finansowe.
7. Podstawę wypłaty wynagrodzenia Wykonawcy stanowi faktura/rachunek wystawiona przez Wykonawcę wraz z rejestrem świadczeniobiorców zawierającym wskazanie liczby godzin wykonanych usług opiekuńczych. Wykonawca przekazuje wraz fakturą/rachunkiem karty pracy opiekunów (wzór karty pracy stanowi załącznik nr 3 do umowy) za okres na który jest składana.
8. Dokumenty wskazane w ust. 6 winny być złożone do siedziby Zamawiającego do dnia 7 każdego miesiąca za miesiąc poprzedni. Miesiąc rozliczeniowy obejmuje okres od pierwszego do ostatniego dnia każdego miesiąca kalendarzowego.
9. Faktura/rachunek Wykonawcy przed realizacją zapłaty będzie zweryfikowana przez upoważnionego pracownika Zamawiającego i przez niego podpisana. W przypadku wystąpienia rozbieżności, Wykonawca zobowiązany jest do ich wyjaśnienia w terminie 5 dni od daty przesłania przez Zamawiającego informacji o rozbieżnościach. Do czasu uzgodnienia rozbieżności wypłata wynagrodzenia Wykonawcy za usługi, w których je stwierdzono, nie będzie dokonana.
10. Fakturę/rachunek za wykonanie przedmiotu umowy należy wystawić w następujący sposób:
 - 1) Nabywca/podatnik: Gmina Błonie, ul. Rynek 6, 05-870 Błonie, NIP: 118-17-88-623, REGON: 013271230
 - 2) Odbiorca/płatnik: Ośrodek Pomocy Społecznej w Błoni, ul. Kard. St. Wyszyńskiego 13, 05-870 Błonie
11. Wynagrodzenie Wykonawcy za realizację przedmiotu umowy będzie wypłacane w okresach miesięcznych w terminie nie dłuższym niż 14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury/rachunku oraz pozytywnym jej zweryfikowaniu przez upoważnionego pracownika Zamawiającego. Płatność będzie regulowana przelewem na konto wskazane każdorazowo przez Wykonawcę w fakturze/rachunku.
12. Zamawiający podaje numer PEF ... Zamawiającego, na Platformie Elektronicznego Fakturowania w rozumieniu ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz.U. z 2018 r., poz. 2191). Wykonawca może przesłać ustrukturyzowaną fakturę elektroniczną za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania: <https://efaktura.gov.pl>

§5.

1. Wykonawca zobowiązany jest prowadzenia kontroli pracy opiekunów.
2. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego podejmowania działań w przypadku stwierdzonych lub zgłaszanych nieprawidłowościach w realizacji usług. Wykonawca zobowiązany do przekazania Zamawiającemu informacji o podjętych działaniach mających na celu eliminację nieprawidłowości lub wyjaśnienie sprawy, nie później niż 3 dni od daty zgłoszenia.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli jakości i terminowości wykonywanych usług opiekuńczych.
4. Kontroli, o której mowa w ust. 3 dokonują pracownicy socjalni zatrudnieni przez Zamawiającego. Z kontroli sporządzana jest karta oceny, którą podpisuje kontrolujący i świadczeniobiorca.
5. Stwierdzone podczas kontroli nieprawidłowości będą zgłaszane Wykonawcy, który w terminie 3 dni zobowiązany jest wyjaśnić i powiadomić Zamawiającego o ich przyczynie i podjętych działaniach zaradczych.

6. W przypadku stwierdzenia, że opiekun nie wywiązuje się rzetelnie z obowiązków, Zamawiający może żądać od Wykonawcy wykluczenia go z kadry opiekunów świadczących usługi na terenie Miasta i Gminy Błonie.
7. W przypadku przerwy w świadczeniu usług lub ich zaprzestania, Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego złożenia Zamawiającemu informacji o przyczynie przerwy lub zakończenia świadczenia usług (np. umieszczeniu usługobiorcy w domu pomocy społecznej, szpitalu, jego rezygnacji z usług lub zgonie).

§6.

1. Osobami uprawnionymi do kontaktów w sprawie realizacji umowy są:
 - po stronie Wykonawcy: ... , tel. ... , e-mail: ...;
 - po stronie Zamawiającego: , tel. ... , e-mail: ...;
2. W przypadku urlopu, choroby lub innej nieobecności osoby, o której mowa w ust. 1, Wykonawca zobowiązany jest do bezzwłocznego wyznaczenia innej osoby i powiadomienia przedstawiciela Zamawiającego drogą elektroniczną na adres: kancelaria_ops@opsblonie.pl
3. Zmiana osób wymienionych w ust. 1 nie powoduje konieczności zmiany umowy.

§7.

UWAGA (§ 7. obowiązuje w przypadku zaoferowania przez wykonawcę zatrudnienie do realizacji zamówienia osób bezrobotnych)

1. Wykonawca zatrudni do wykonywania przedmiotowego zamówienia ... osoby (osób) bezrobotną(ych), o których mowa w przepisach o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.
2. Przez zatrudnienie Zamawiający rozumie świadczenie pracy na podstawie umowy o pracę (dalej jako „umowa o zatrudnienie”) w rozumieniu art. 22 §1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy (tj. Dz.U. z 2019 r. poz. 1040 z późn. zm.). Wymiar zatrudnienia nie może być niższy niż ½ etatu z zastrzeżeniem, że Zamawiający wymaga, aby zatrudniona osoba brała czynny udział przy realizacji przedmiotu zamówienia.
3. Zatrudnienie ww. osób/osoby musi nastąpić w ciągu 20 dni roboczych, licząc od dnia zawarcia umowy o zatrudnienie w sprawie realizacji zamówienia publicznego i trwać co najmniej do końca upływu realizacji zamówienia. W przypadku rozwiązania umowy o zatrudnienie przez daną osobę lub przez wykonawcę przed zakończeniem tego okresu, wykonawca jest zobowiązany do zatrudnienia na to miejsce innej osoby, spełniającej ww. warunki, tak aby wyżej określone wymagania były spełnione przez cały okres realizacji zamówienia publicznego. Zamawiający dopuszcza w uzasadnionych przypadkach przerwę w ciągłości trwania umowy o zatrudnienie, jednak nie dłuższą łącznie niż 7 dni.
4. Zamawiający ma prawo, w każdym okresie realizacji zamówienia zwrócić się do Wykonawcy o przedstawienie dokumentów potwierdzających zatrudnienie osoby/osób. Wykonawca ma obowiązek na wezwanie Zamawiającego niezwłocznie przedstawić dokumenty, w każdym jednak przypadku nie później niż w terminie 5 dni roboczych od przesłania wezwania przez Zamawiającego, w szczególności: oświadczenie wykonawcy o zatrudnieniu pracownika(ów), kopię zanonimizowanej umowy(ów) o pracę zawartej(ych) z pracownikami. zawierającą(cymi) imię i nazwisko osób, które świadczyć będą czynności na rzecz Zamawiającego.

§8.

UWAGA (§ 8 ust. 6, 7). obowiązuje w przypadku zaoferowania przez wykonawcę zatrudnienie do realizacji zamówienia osób bezrobotnych)

1. W przypadku niezrealizowania zadań w określonych w §3 ust. 3 i 5 umowy Zamawiającemu przysługuje kara umowna w wysokości 0,03% wynagrodzenia określonego w §4 ust. 5 umowy za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.
2. W przypadku braku realizacji którejkolwiek z usług opiekuńczych w terminie określonym w §2 ust. 5 umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5% wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy za zrealizowanie każdej usługi, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.
3. W przypadku braku realizacji obowiązku potwierdzenia rozpoczęcia i świadczenia każdej ze zgłoszonej przez Zamawiającego usługi opiekuńczej w terminie określonym w §2 ust. 6 umowy, Wykonawca zapłaci

Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5% wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy za zrealizowanie każdej z tych usług, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia (po sprawdzeniu przez Zamawianego wykonania usługi).

4. W przypadku wykonania zadań objętych umową niezgodnie z opisem przedmiotu umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy za zrealizowanie każdej z usług, w której wykonywaniu stwierdzono niezgodność z opisem przedmiotu umowy.
5. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn określonych w ust. 11 i ust. 15, §9 ust. 2 umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5% wynagrodzenia brutto określonego w §4 ust. 5 umowy.
6. *W przypadku niezatrudnienia przy realizacji zamówienia wymaganej przez Zamawiającego osoby (w tym w przypadku naruszenia zobowiązania do zachowania ciągłości przy zatrudnieniu ww. osób w sytuacji rozwiązania umowy) lub braku bądź nie przedstawienia dokumentu(-ów) potwierdzającego(-ych) zatrudnienie, Zamawiający ma prawo do nałożenia na Wykonawcę kary umownej w wysokości 5% wynagrodzenia brutto należnego za realizację całego zamówienia zgodnie z warunkami określonymi w umowie, za każdy przypadek dokonanego naruszenia. W takim przypadku, niezależnie od prawa nałożenia i żądania zapłaty kary umownej, Zamawiający ma prawo do odstąpienia od umowy, w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.*
7. *W przypadku, gdy Wykonawca wykaże, że przedstawił zgłoszenie oferty pracy Powiatowemu Urzędowi Pracy dla Powiatu Warszawskiego Zachodniego w Błoniu, a niezatrudnienie osoby bezrobotnej nastąpiło z przyczyn nieleżących po jego stronie, Zamawiający nie naliczy Wykonawcy kary umownej określonej w ust. 6. Za przyczynę nieleżącą po stronie Wykonawcy będzie uznany w szczególności brak osoby bezrobotnej zdolnej do wykonania zamówienia w okresie jego realizacji.*
8. łączna wysokość wszystkich kar umownych nie może przekroczyć 50% wartości wynagrodzenia określonego w §5. ust. 1 umowy (wynagrodzenia brutto należnego za realizację całego przedmiotu umowy).
9. O naliczeniu kar umownych Zamawiający poinformuje Wykonawcę pisemnie podając uzasadnienie faktyczne.
10. Kara umowna określona w ust. 1, 2, i 3 może być potrącona przez Zamawiającego z faktury/rachunku wystawionej przez Wykonawcę. Karę umowną określoną w ust. 4 Wykonawca zapłaci na konto Zamawiającego podane w zawiadomieniu.
11. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadku trzykrotnego stwierdzenia nieusprawiedliwionego niewykonania którejkolwiek z usług opiekuńczych lub wykonania ich niezgodnie z przekazaną decyzją, w terminie 30 dni od daty stwierdzenia niewykonania ostatniej (trzeciej usługi opiekuńczej).
12. Zamawiający może odstąpić od umowy w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
13. Zamawiający może odstąpić od umowy, jeżeli wobec Wykonawcy zostanie wszczęte postępowanie likwidacyjne lub zostanie złożony wniosek o ogłoszenie upadłości w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
14. Zamawiający może odstąpić od umowy, jeżeli wyjdzie na jaw, że w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsza umowa, Wykonawca złożył oświadczenie niezgodne z prawdą, w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
15. Zamawiający może odstąpić od umowy, jeżeli Wykonawca mimo przesłanych 2 (dwóch) pisemnych upomnień Zamawiającego nie będzie wywiązywał się z postanowień umowy, co będzie miało istotny wpływ na przebieg jej realizacji, w terminie 7 dni od przesłania przez Zamawiającego Wykonawcy ostatecznego upomnienia.
16. W przypadkach, o których mowa w ust. 6, 11 – 15 odstąpienie od umowy następuje bez wypłaty jakiegokolwiek odszkodowania, a Wykonawca otrzyma jedynie wynagrodzenie należne z tytułu wykonania części umowy. Odstąpienie od umowy następuje w formie pisemnej, pod rygorem nieważności i zawiera uzasadnienie.
17. W przypadku gdy wysokość szkody poniesionej przez Zamawiającego przewyższa wysokość zastrzeżonych kar umownych, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

1. W zakresie związanym z realizacją zadania publicznego, w tym z przetwarzaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, Zleceniobiorca zobowiązany jest do przestrzegania przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (zwanego w dalszej części „Rozporządzeniem” lub „RODO”) oraz przepisy ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1000 i 1669).
2. Zamawiający powierza Wykonawcy, w trybie Art. 28 RODO dane osobowe do przetwarzania, na zasadach i w celu określonym w Umowie.
3. W związku z zawarciem niniejszej Umowy Zamawiający powierza Wykonawcy przetwarzanie w imieniu Zamawiającego danych osobowych następujących kategorii osób: odbiorcy usług opiekuńczych, osoby upoważnione oraz przedstawiciele Zamawiającego.
4. Wykonawca zobowiązuje się przetwarzać powierzone mu w formie pisemnej i elektronicznej dane osobowe zgodnie z Umową, RODO oraz z innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą.
5. Wykonawca oświadcza, iż stosuje środki bezpieczeństwa związane z przetwarzaniem danych osobowych spełniające wymogi Rozporządzenia.
6. Wykonawca będzie przetwarzał, powierzone na podstawie Umowy dane zwykłe w postaci imion i nazwisk, adresu zamieszkania osób korzystających z usług opiekuńczych lub innych osób współpracujących z Zamawiającym na podstawie dowolnego stosunku prawnego oraz dane wrażliwe dotyczące stanu zdrowia osób objętych pomocą.
7. Powierzone przez Zamawiającego dane osobowe będą przetwarzane przez Wykonawcę wyłącznie w celu realizacji Umowy.
8. Wykonawca zobowiązuje się, przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych, do ich zabezpieczenia poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanym z przetwarzaniem danych osobowych, o których mowa w art. 32 Rozporządzenia.
9. Wykonawca zobowiązuje się dołożyć należytej staranności przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych.
10. Wykonawca zobowiązuje się do nadania upoważnień do przetwarzania danych osobowych wszystkim osobom, które będą przetwarzały powierzone dane w celu realizacji Umowy.
11. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić zachowanie w tajemnicy (o której mowa w art. 28 ust 3 pkt b RODO) przetwarzanych danych przez osoby, które upoważnią do przetwarzania danych osobowych w celu realizacji Umowy, zarówno w trakcie zatrudnienia ich u wykonawcy, jak i po jego ustaniu.
12. Wykonawca po zakończeniu świadczenia usług związanych z przetwarzaniem usunie wszelkie dane osobowe oraz usunie wszelkie ich istniejące kopie, chyba że prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego nakazują przechowywanie danych osobowych.
13. W miarę możliwości Wykonawca jako podmiot przetwarzający dane, będzie współpracował z Zamawiającym w zakresie niezbędnym do wywiązywania się Zamawiającego z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą oraz wywiązywania się z obowiązków określonych w art. 32-36 RODO.
14. Wykonawca zobowiązuje się przetwarzać powierzone dane wyłącznie w zakresie i celu przewidzianym w Umowie, o którym mowa w § 1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za przetwarzanie powierzonych danych osobowych niezgodnie z postanowieniami niniejszej Umowy, a także za naruszenia obowiązujących w tym zakresie przepisów, w szczególności przepisów Rozporządzenia.
15. Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu 24 godzin od powzięcia wiadomości o wystąpieniu incydentu dotyczącego przetwarzania powierzonych danych osobowych, które może nosić znamiona naruszenia danych osobowych w rozumieniu Art. 32 RODO, poinformować o tym zdarzeniu Zamawiającego na adres e-mail: a.grzeszczuk@polguard.pl – wraz z:
 - 1) Opisem charakteru incydentu, oraz jego skutków w tym w miarę możliwości wskazywać kategorię i przybliżoną liczbę osób, których dane dotyczą, jeżeli są znane;
 - 2) Informacje o podjętych działaniach w celu zaradzenia naruszenia ochrony danych i ewentualnie opisem proponowanych środków naprawczych.

16. Zamawiającemu zgodnie z art. 28 ust. 3 pkt h) RODO przysługuje prawo kontroli Wykonawcy czy środki zastosowane przez Wykonawcę przy przetwarzaniu i zabezpieczeniu powierzonych danych osobowych spełniają postanowienia Umowy.
17. Wykonawca udostępni Zamawiającemu, na każde jego żądanie, wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w art. 28 RODO.
18. W związku z wykonywaniem niniejszej Umowy Wykonawca zobowiązany jest stosować się do wskazówek i wytycznych Zamawiającego, z tym zastrzeżeniem, że Wykonawca w przypadku otrzymania takiego zalecenia, ma prawo niezwłocznie poinformować Zamawiającego, jeżeli jego zdaniem wydane mu w ten sposób zalecenie narusza postanowienia Regulaminu lub inne obowiązujące przepisy prawa.
19. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego powiadomienia Zamawiającego o jakimkolwiek postępowaniu administracyjnym lub sądowym, decyzji administracyjnej, orzeczeniu, nałożeniu przez organ nadzoru administracyjnej kary pieniężnej, zapowiedzianych kontrolach organu nadzoru, które chociażby w pośredni sposób mają związek z przetwarzaniem przez Wykonawcę powierzonych przez Zamawiającego danych osobowych.
20. Zamawiający zastrzega sobie możliwość odstąpienia od umowy w przypadku stwierdzenia nieprzestrzegania przez Wykonawcę warunków bezpieczeństwa i ochrony danych osobowych, w terminie 30 dni od stwierdzenia tych nieprawidłowości.

§ 10.

1. Wykonawca może powierzyć dane osobowe objęte Umową do dalszego przetwarzania podwykonawcom jedynie w celu wykonania umowy po uzyskaniu uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
2. Przekazanie powierzonych danych do państwa trzeciego może nastąpić jedynie na pisemne polecenie Zamawiającego chyba, że obowiązek taki nakłada na Wykonawcę prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego, któremu podlega Wykonawca. W takim przypadku przed rozpoczęciem przetwarzania Wykonawca informuje Zamawiającego o tym obowiązku prawnym, o ile prawo to nie zabrania udzielania takiej informacji z uwagi na ważny interes publiczny.
3. Podwykonawcy, o którym mowa w ust. 1 winni spełniać te same gwarancje i obowiązki jakie zostały nałożone na Wykonawcę w Umowie.
4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego za niewywiązanie się ze spoczywających na podwykonawcy obowiązków ochrony danych.
5. Wykonawca jest odpowiedzialny za udostępnienie lub wykorzystanie danych osobowych niezgodnie z treścią Umowy, a w szczególności za udostępnienie powierzonych do przetwarzania danych osobowych osobom nieupoważnionym.

§11.

Wykonawca może powierzyć wykonanie części przedmiotu umowy podwykonawcy wyłącznie za pisemną zgodą Zamawiającego oraz w zakresie wskazanym w ofercie Wykonawcy.

§12.

Wykonawca jest zobowiązany w okresie obowiązywania umowy do posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem umowy na kwotę co najmniej 100 000 zł.

§13.

1. W sprawach nieuregulowanych umową, mają zastosowanie przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w szczególności ustawy o pomocy społecznej, Kodeksu Cywilnego.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy w szczególności w zakresie:
 - 1) zmiany wynagrodzenia wykonawcy w przypadku zmiany ustawowej stawki podatku VAT, jeżeli zmiana będzie miała wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę, do wysokości wynikających w tych zmian;
 - 2) zmiany wynagrodzenia wykonawcy w przypadku zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2018 r. poz. 2177), jeżeli zmiana będzie miała wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę, do wysokości wynikających w tych zmian.
 - 3) zmiany wynagrodzenia wykonawcy w przypadku zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,

jeżeli zmiana będzie miała wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę, do wysokości wynikających w tych zmian.

3. W celu zmiany wynagrodzenia, Wykonawca występuje do Zamawiającego z pisemnym wnioskiem zawierającym w szczególności wysokość proponowanych zmian, informacje (kalkulacje) i dowody potwierdzające wpływ zmian określonych w ust. 2 pkt 1-3, na wysokość wynagrodzenia Wykonawcy oraz proponowany termin wprowadzenia zmian.
4. Wniosek określony w ust. 3 Wykonawca doręcza Zamawiającemu w terminie 30 dni od dnia wejścia w życie zmiany zasad określonych w ust. 2 pkt 1-3.
5. Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
6. Spory wynikłe w toku realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§14.

1. Umowa wchodzi w życie z dniem jej zawarcia.
2. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach po 1 egzemplarzu dla każdej ze stron.
3. Załączniki do umowy stanowią jej integralną treść.

Wykaz załączników do umowy:

Załącznik Nr 1: Opis przedmiotu umowy *(zgodny z opisem przedmiotu zamówienia określonym w załączniku nr 1 do ogłoszenia o zamówieniu)*

Załącznik Nr 2: Oferta Wykonawcy

Załącznik Nr 3: Wzór „Karty Pracy”

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

- WZÓR -

.....
(miejsowość, data)

KARTA PRACY Nr

Pan/i/..... pełni usługi na podstawie Decyzji

Kierownika Ośrodka Pomocy Społecznej w Błoniu nr

u Pana/Pani.....

zam:, ul.....

w dniach od do

w godzinach od do

Data	Godziny Od-do	Podpis podopiecznego lub członka rodziny
1	2	3

.....
podpis opiekuna

.....
potwierdzam wykonanie pracy